Lugar, DÍA de MES del AÑO

Estimado/a:

**……………….……………….**

**COORDINADOR DE ………………………. (carrera)**

De mi consideración:

Por medio de la presente me permito informar que **Nombre del/la Estudiante** con CI **Cedula,** estudiante de la carrera **Nombre De La Carrera** de la Universidad Internacional Del Ecuador, realizó sus prácticas laborales en **Nombre de la Empresa** desde **fecha de inicio (dd/mm/aaaa),** hasta **fecha de finalización (dd/mm/aaaa)**; con un **Total de # Horas ,** con el cargo **Nombre Del Cargo**, en **Nombre Del Departamento,** cumpliendo las siguientes actividades principales que se detallan a continuación: (máximo 3)

* Actividades
* Actividades
* Actividades

Adicionalmente adjunto la evaluación del desempeño y desarrollo de competencias del mencionado estudiante.

Atentamente,

FIRMA Y SELLO

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre responsable**

**Nombre del cargo**

**Nombre de la empresa**

\*Opcional: teléfono y correo electrónico

**Encuesta para Empleadores**

Nombre del/la estudiante: Institución donde realiza la práctica:

|  |  |
| --- | --- |
| Práctica |  |
| Pasantía (pagada) |  |
| Ayudantía de cátedra |  |
| Ayudantía de investigación |  |

Modalidad:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1: Totalmente en Desacuerdo | 2: En Desacuerdo | 3: Moderadamente de acuerdo | 4: De acuerdo | 5: Totalmente de acuerdo |

Para responder las preguntas deberá elegir un número del 1 al 5, en donde:

Las preguntas 10 y 11 son abiertas y se responderán según la opinión personal.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Preguntas** | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | El/La practicante está en capacidad de expresar de forma oral y escrita sus ideas, opiniones y emociones de manera comprensible, utilizando detalles, cifras y/o fechas como apoyo |  |  |  |  |  |
| 2 | El/La practicante está en capacidad de trabajar de manera adecuada en equipo para la consecución de metas comunes |  |  |  |  |  |
| 3 | El/La practicante se encuentra en capacidad de sustentar sus argumentos presentando razones, pros y contras |  |  |  |  |  |
| 4 | El/La practicante está en capacidad de recopilar, procesar y comunicar información, pertinente para las labores que desempeña, utilizando diversas fuentes para sustentar la información |  |  |  |  |  |
| 5 | El/La practicante se adapta y sigue las normas, horarios, reglas y valores establecidos en la institución |  |  |  |  |  |
| 6 | El/La practicante está en capacidad de diagnosticar problemas de conectividad, proponer soluciones efectivas y documentar adecuadamente la topología y configuración de la red, comunicando de manera clara y precisa sus hallazgos y recomendaciones al equipo de trabajo. |  |  |  |  |  |
| 7 | El/La practicante está en capacidad de participar en el ciclo de vida del desarrollo de software, desde el análisis de requisitos hasta la implementación y pruebas. Puede programar en lenguajes relevantes para la industria, aplicar principios de diseño de software y trabajar eficazmente en equipo utilizando metodologías ágiles. |  |  |  |  |  |
| 8 | El/La practicante está en capacidad de brindar soporte técnico eficiente a usuarios finales, diagnosticando y resolviendo problemas de hardware y software. Puede comunicar soluciones técnicas de manera clara y comprensible a usuarios no técnicos, documentar adecuadamente los incidentes y soluciones, y trabajar en equipo para resolver problemas complejos, adaptándose a las políticas y procedimientos de la organización. |  |  |  |  |  |
| 9 | El/La practicante está en capacidad de implementar y mantener sistemas de gestión de bases de datos, asegurando la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información. Puede aplicar medidas de seguridad informática, realizar copias de seguridad, y proponer mejoras en los procesos de manejo de datos. Además, puede recopilar y analizar información relevante para la toma de decisiones técnicas, presentando sus hallazgos de manera clara y sustentada. |  |  |  |  |  |
| 10 | ¿Cómo calificaría el desempeño laboral del practicante? | | | | | |
| 11 | ¿Cuáles considera que son las principales necesidades de capacitación del practicante? | | | | | |

Atentamente,

FIRMA Y SELLO

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre Responsable**

**Nombre Del Cargo**

**Correo electrónico**

**Nombre De La Empresa**